

REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH MATGIGANT

„Matematyka jest prosta”

obowiązuje od 1 września 2025 r.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady uczestnictwa w zajęciach edukacyjnych prowadzonych pod nazwą MatGigant – Matematyka jest prosta, zwanych dalej „Zajęciami”.
2. Organizatorem Zajęć jest Fundacja Centrum Edukacyjne „Już Wiem”, NIP 7773433928, KRS 0001129246, zwana dalej „Organizatorem”.
3. Uczestnikiem Zajęć może być dziecko lub młodzież zakwalifikowana do odpowiedniej grupy, poziomu lub formy zajęć.
4. Zapisania osoby małoletniej dokonuje jej rodzic lub opiekun prawny, zwany dalej „Rodzicem”.
5. Zajęcia MatGigant mają charakter edukacyjny i służą w szczególności rozwijaniu kompetencji matematycznych, logicznego myślenia, umiejętności rozwiązywania problemów oraz – w zależności od rodzaju kursu – przygotowaniu do realizacji wymagań szkolnych, egzaminów lub innych celów edukacyjnych.

§ 2. Formy Zajęć

1. Zajęcia MatGigant mogą być prowadzone w szczególności jako: zajęcia grupowe, indywidualne, w małych grupach, przygotowujące do egzaminu ósmoklasisty, przygotowujące do egzaminu maturalnego, wyrównawcze, rozwijające, specjalistyczne, warsztaty, zajęcia jednorazowe, kursy intensywne lub inne zajęcia edukacyjne organizowane przez MatGigant.
2. Zajęcia mogą różnić się między sobą w szczególności liczbą uczestników, czasem trwania jednostki zajęciowej, częstotliwością spotkań, liczbą zajęć w danym okresie, programem i poziomem zaawansowania, miejscem prowadzenia, sposobem prowadzenia oraz ceną.
3. Cena Zajęć nie jest jednolita dla wszystkich uczestników. Jest uzależniona w szczególności od formy Zajęć, poziomu, częstotliwości, długości jednostki zajęciowej, liczby uczestników oraz wybranego wariantu kursu.
4. Aktualna cena właściwa dla danego Uczestnika jest wskazywana Rodzicowi przed zawarciem umowy lub dokonaniem wiążącego zapisu.
5. Informacja dotycząca rodzaju Zajęć, terminu, częstotliwości, ceny oraz – jeżeli dotyczy – sposobu płatności może być określona w umowie uczestnictwa, formularzu zapisu, potwierdzeniu przyjęcia na Zajęcia albo indywidualnej ofercie zaakceptowanej przez Rodzica.

§ 3. Zapisy i utworzenie grupy

1. Zapis na Zajęcia odbywa się w sposób wskazany przez Organizatora, w szczególności za pośrednictwem formularza internetowego, poczty elektronicznej, sekretariatu lub poprzez zawarcie umowy.
2. Samo przesłanie zgłoszenia nie gwarantuje miejsca, jeżeli Organizator nie potwierdzi przyjęcia Uczestnika.
3. W przypadku Zajęć grupowych Organizator może uzależnić rozpoczęcie lub kontynuowanie zajęć danej grupy od zebrania odpowiedniej liczby uczestników.
4. Jeżeli grupa nie zostanie utworzona, Organizator może zaproponować inny termin, inną grupę, inną lokalizację, zajęcia indywidualne albo inny odpowiedni wariant Zajęć.
5. Rodzic nie ma obowiązku przyjęcia zaproponowanej zmiany, jeżeli powoduje ona istotną zmianę uzgodnionych warunków uczestnictwa.

§ 4. Organizacja Zajęć

1. Zajęcia prowadzone są zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Organizatora.
2. Organizator zapewnia prowadzenie Zajęć przez osoby posiadające kwalifikacje, wiedzę lub doświadczenie odpowiednie do charakteru prowadzonych zajęć.
3. Organizator ma prawo zmienić osobę prowadzącą Zajęcia, jeżeli jest to uzasadnione względami organizacyjnymi.
4. W przypadku nieobecności prowadzącego Organizator może zapewnić zastępstwo albo wyznaczyć inny termin Zajęć.
5. Zajęcia mogą odbywać się w różnych lokalizacjach wskazanych przez Organizatora.
6. Zajęcia co do zasady nie odbywają się w dni ustawowo wolne od pracy oraz w okresach przerw wskazanych wcześniej przez Organizatora, w szczególności podczas ferii lub przerw świątecznych, chyba że dla danego kursu ustalono inaczej.
7. Szczegółowy harmonogram danego kursu może stanowić załącznik do umowy albo zostać przekazany Rodzicowi w innej formie.

§ 5. Zajęcia indywidualne

1. Zajęcia indywidualne prowadzone są dla jednego Uczestnika, chyba że strony uzgodnią inną formę.
2. Termin zajęć indywidualnych ustalany jest z Rodzicem z uwzględnieniem dostępności prowadzącego.
3. Cena zajęć indywidualnych może być ustalana za pojedynczą jednostkę zajęciową, miesięcznie, za pakiet zajęć albo za cały kurs.
4. Szczegółowe warunki odwoływania lub przekładania zajęć indywidualnych określa umowa lub oferta danego kursu.

5. Jeżeli Organizator dopuszcza odwołanie zajęć bez ponoszenia opłaty, informuje Rodzica o wymaganym terminie zgłoszenia nieobecności.

§ 6. Zajęcia grupowe

1. Uczestnik zostaje przypisany do grupy odpowiedniej do jego wieku, poziomu, celu edukacyjnego lub innych kryteriów przyjętych przez Organizatora.
2. Organizator może dokonać zmiany grupy Uczestnika, jeżeli jest to uzasadnione jego poziomem edukacyjnym lub względami organizacyjnymi, po wcześniejszym poinformowaniu Rodzica.
3. Nieobecność Uczestnika na zajęciach grupowych co do zasady nie powoduje obniżenia miesięcznej opłaty ani zwrotu części ceny, chyba że umowa lub warunki konkretnego kursu stanowią inaczej.
4. W miarę możliwości Organizator może udostępnić materiały umożliwiające Uczestnikowi uzupełnienie zaległości.

§ 7. Opłaty

1. Zajęcia MatGigant są odpłatne, chyba że Organizator wyraźnie wskazał, że określone zajęcia są bezpłatne, próbne lub finansowane z innego źródła.
2. Wysokość opłaty zależy od wybranego rodzaju Zajęć i może być różna dla poszczególnych kursów lub uczestników.
3. Cena może obejmować opłatę za pojedyncze zajęcia, miesięczną, za pakiet zajęć, semestralną, roczną albo ustaloną w inny sposób właściwy dla danego kursu.
4. Organizator może pobierać dodatkową opłatę za materiały edukacyjne, podręczniki, karty pracy lub inne materiały, jeżeli Rodzic został o niej poinformowany przed dokonaniem zakupu lub zawarciem umowy.
5. Szczegółowa wysokość opłat, terminy płatności, ewentualne rabaty, opłaty rezerwacyjne i harmonogram rat określone są indywidualnie dla danego rodzaju Zajęć.
6. Dokonanie płatności następuje w terminie i w sposób wskazany przez Organizatora.
7. W przypadku zaległości Organizator może wezwać Rodzica do zapłaty, wyznaczając dodatkowy termin.
8. Dalsze konsekwencje braku płatności, w tym możliwość rozwiązania umowy, określa umowa uczestnictwa.

§ 8. Nieobecności

1. Rodzic powinien w miarę możliwości poinformować Organizatora o planowanej nieobecności dziecka.
2. Nieobecność Uczestnika nie oznacza automatycznie prawa do zwrotu opłaty.
3. Zasady odrabiania zajęć mogą różnić się w zależności od tego, czy Uczestnik korzysta z zajęć grupowych czy indywidualnych.

4. Jeżeli zajęcia nie odbędą się z przyczyn leżących po stronie Organizatora, Organizator zapewnia zastępstwo, termin dodatkowy albo inne odpowiednie rozliczenie niewykonanych zajęć.

§ 9. Rezygnacja z Zajęć

1. Szczegółowe zasady rezygnacji oraz okres wypowiedzenia wynikają z umowy zawartej dla danego rodzaju kursu.
2. Rezygnacja powinna zostać przekazana Organizatorowi co najmniej w formie dokumentowej, w szczególności wiadomością e-mail, chyba że umowa przewiduje inną dopuszczalną formę.
3. W okresie wypowiedzenia Uczestnik zachowuje prawo do korzystania z Zajęć, a należne opłaty są rozliczane zgodnie z zawartą umową.

§ 10. Zasady zachowania podczas Zajęć

1. Uczestnicy zobowiązani są odnosić się z szacunkiem do prowadzących i innych uczestników, przestrzegać poleceń związanych z bezpieczeństwem, nie zakłócać przebiegu Zajęć, szanować wyposażenie i materiały oraz przestrzegać zasad obowiązujących w miejscu prowadzenia Zajęć.
2. Niedopuszczalne są w szczególności zachowania agresywne, przemoc fizyczna lub psychiczna, poniżanie, wyśmiewanie, dyskryminowanie, grożenie, cyberprzemoc oraz inne zachowania naruszające bezpieczeństwo lub godność innych osób.
3. W przypadku poważnego albo powtarzającego się naruszania zasad Organizator kontaktuje się z Rodzicem i podejmuje działania odpowiednie do wieku dziecka oraz charakteru sytuacji.

§ 11. Bezpieczeństwo i ochrona małoletnich

1. Wszystkie osoby prowadzące Zajęcia zobowiązane są do przestrzegania obowiązujących w Fundacji Standardów Ochrony Małoletnich.
2. Rodzic oraz Uczestnik mogą zapoznać się ze Standardami w miejscu prowadzenia Zajęć oraz w miejscu ich publikacji wskazanym przez Organizatora.
3. Każde podejrzenie krzywdzenia dziecka lub naruszenia jego bezpieczeństwa rozpatrywane jest zgodnie ze Standardami Ochrony Małoletnich Fundacji.
4. Organizator może określić odrębne zasady dotyczące samodzielnego przychodzenia na Zajęcia i opuszczania ich przez małoletniego.

§ 12. Obowiązki Rodzica

1. Rodzic zobowiązany jest przekazać Organizatorowi aktualne dane kontaktowe.
2. Rodzic powinien poinformować Organizatora o istotnych okolicznościach dotyczących dziecka, które mogą mieć znaczenie dla jego bezpieczeństwa lub prawidłowego uczestnictwa w Zajęciach, w zakresie niezbędnym do właściwej organizacji zajęć.

3. Rodzic odpowiada za odbiór dziecka po Zajęciach, chyba że zgodnie z przyjętymi przez Organizatora zasadami złożył skuteczne oświadczenie dotyczące samodzielnego opuszczania Zajęć przez dziecko.

§ 13. Materiały MatGigant

1. Uczestnicy mogą otrzymywać autorskie materiały edukacyjne MatGigant, w tym karty pracy, ćwiczenia, zadania, materiały elektroniczne i inne pomoce dydaktyczne.
2. Materiały przeznaczone są do osobistego użytku Uczestnika.
3. Bez zgody Organizatora nie mogą być rozpowszechniane, publikowane, powielane w celach komercyjnych ani udostępniane osobom trzecim w sposób naruszający prawa Organizatora lub innych uprawnionych podmiotów.

§ 14. Dane osobowe i wizerunek

1. Dane osobowe Rodziców i Uczestników są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz informacją dotyczącą przetwarzania danych przekazaną przez Organizatora.
2. Dane niezbędne do zawarcia i realizacji umowy są przetwarzane na właściwej podstawie prawnej związanej z realizacją umowy i obowiązkami Organizatora.
3. Zgoda marketingowa oraz zgoda na wykorzystanie wizerunku dziecka są dobrowolne i odrębne od uczestnictwa w Zajęciach.

§ 15. Reklamacje i kontakt z Organizatorem

1. Uwagi dotyczące organizacji lub realizacji Zajęć Rodzic może przekazać Organizatorowi osobiście lub drogą elektroniczną.
2. Organizator rozpatruje zgłoszenie bez zbędnej zwłoki i przekazuje Rodzicowi odpowiedź.
3. Dane kontaktowe Organizatora są udostępniane w umowie, formularzu zapisu, na stronie internetowej lub w miejscu prowadzenia Zajęć.

§ 16. Zmiany organizacyjne

1. Organizator może wprowadzać uzasadnione zmiany organizacyjne dotyczące Zajęć, w szczególności prowadzącego, sali lub – w koniecznych przypadkach – terminu.
2. O istotnej zmianie Organizator informuje Rodzica z odpowiednim wyprzedzeniem, o ile charakter sytuacji na to pozwala.
3. Zmiana powodująca istotne pogorszenie uzgodnionych warunków uczestnictwa nie może pozbawiać Rodzica praw wynikających z zawartej umowy i obowiązujących przepisów.

§ 17. Postanowienia końcowe

1. Regulamin stanowi ogólne zasady uczestnictwa w Zajęciach MatGigant.

2. Szczegółowe warunki danego kursu, w szczególności rodzaj Zajęć, liczba uczestników, długość i liczba zajęć, termin, cena, sposób płatności, opłata za materiały oraz zasady rezygnacji, mogą być określone w umowie, formularzu zapisu lub indywidualnie zaakceptowanej ofercie.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy Regulaminem a indywidualnie uzgodnionymi warunkami umowy zastosowanie mają postanowienia umowy, z uwzględnieniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Regulamin jest udostępniany Rodzicowi przed zawarciem umowy lub dokonaniem wiążącego zapisu.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2025 r.

Fundacja Centrum Edukacyjne „Już Wiem”